

<b>DEPENDENCIA:</b> UNIDAD MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>Revisión de:</b> 1. Programas Internos de Protección Civil 2. Estudios de Riesgos 3. Análisis de Riesgos
<b>DOMICILIO:</b> Carretera Federal 200, La Jarretadera, Bahía De Banderas, Nayarit.	<b>TELÉFONO:</b> 3292911870 EXT. 460
<b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b> Lunes a viernes De 09:00 A 15:00 Horas	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b> umpc.bahiadebanderas@gmail.com
<b>Descripción</b>  Recepción de Programa Interno de Protección Civil, Estudio de Riesgos y/o Análisis de Riesgos, ya sea en medio impreso o digital, para revisión y posterior aprobación.	<b>Procedimiento:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizar solicitud por escrito, para la revisión de Programa Interno de Protección Civil, Estudio de Riesgos y/o Análisis de Riesgos.</li> <li>▪ Emisión de memorándum de pago por concepto de revisión del documento presentando.</li> <li>▪ Evaluación del contenido del documento, por el área correspondiente.</li> <li>▪ En caso de cumplimiento se emite documento correspondiente.</li> <li>▪ En caso de no cumplir con lo requerido: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Se otorgará un tiempo no mayor a 30 días para cumplimiento total, y presentar información complementaria.</li> <li>– Una vez presentada la información complementaria, continúa el proceso.</li> <li>– De no cumplir con el tiempo establecido para entrega de información complementaria, se emitirá documento de No Procedencia, y se iniciará con el proceso nuevamente.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega del documento mediante solicitud por escrito (libre).</li> <li>• Recibo de pago.</li> </ul>	<b>Tiempo de respuesta:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 30 días contados a partir de la fecha de recepción del documento.</li> </ul>

<p>Para poder recoger o firmar cualquier documento oficial emitido por la Unidad Municipal de Protección Civil, se deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En caso de persona moral, Acta Constitutiva y/o Poder Legal, o bien carta poder simple con copia de identificación del representante/apoderado legal y de quien acepte el poder.</li> <li>▪ En caso de persona Física presentar identificación o bien carta poder simple con copia de identificación de quien otorga y quien acepta el poder.</li> </ul>	
<p><b>Costo:</b> Establecido en la Ley de Ingresos para la municipalidad de Bahía de Banderas, Nayarit, correspondiente al ejercicio fiscal en que se realice el trámite.</p>	<p><b>Lugar de pago:</b> Departamento de Ingresos.</p>
<p><b>Documento que obtiene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visto Bueno de Programa Interno de Protección Civil.</li> <li>- Visto Bueno de Estudio de Riesgos.</li> <li>- Visto Bueno de Análisis de Riesgos.</li> </ul>	<p><b>Observaciones:</b></p>
<p><b>Fundamento legal:</b></p> <p>Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit; Ley General de Protección Civil; Ley de Protección Civil del Estado de Nayarit; Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Bahía de Banderas, Nayarit.</p>	<p><b>Fecha de aprobación de formato</b></p> <p><b>Nombre</b></p> <p><b>Firma</b></p>